

Bilancio Sociale 2022

SINERGIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.



Sommario

1. PREMESSA.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività	7
Valori e finalità perseguite.....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	11
Modalità di nomina e durata carica	12
Numero di Consigli di Amministrazione anno 2022 e relativa partecipazione	12
Tipologia organo di controllo	12
Mappatura dei principali stakeholder	13
Organigramma 2022.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale	17
Attività di formazione realizzate relativamente alla salute e sicurezza	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari	20
6. POLITICA PER LA QUALITA'	21
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità	22
Modello della L. 231/2001	22
.....	23
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	25
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	29
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	31

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	34
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI	34
Eventi di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	34
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE.....	35

1. PREMESSA

“Interrogarsi su ciò che si è fatto, capire il presente e programmare il futuro”

Il Bilancio Sociale, infatti, non solo integra e chiarisce il bilancio economico ma è stato da noi considerato, sin dal suo nascere, uno strumento importante di riflessione, valutazione e comunicazione, dove ripercorrere la storia ormai lunga in cui si è inteso affermare il pensiero sociale cooperativistico di Coop.va SINERGIE.

Il raccogliere in queste pagine tante informazioni relative alla vita della Cooperativa diventa un elemento di vera condivisione e riflessione sugli obiettivi, sui rischi, sui successi e le delusioni di un interno anno, e non solo. Anni, quindi, in cui si è lottato per imporre un welfare che responsabilizzasse la crescita e la dignità della persona, e noi sappiamo che le cooperative sociali sono state e ancora sono importanti per raggiungere tali obiettivi.

Temi come: l'opportunità di riscatto sociale e crescita personale, l'assunzione di responsabilità crescente e diffusa, il rispetto dell'individualità, la sensibilità crescente nei confronti dei deboli ed emarginati, portano ad una consapevolezza che concorre allo sviluppo del benessere della comunità. Tutto ciò in un contesto socio-politico dove la sostenibilità economica e finanziaria, l'essere “impresa”, risulta essere condizione fondamentale per poter andare avanti ed affrontare con lungimiranza il futuro.

A tale proposito mi permetto di recuperare un pensiero di Muhammad Yunus (Premio Nobel per la Pace nell'anno 2006): ***“Il social business non chiede profitti e non vuole perdite. Ha obiettivi sociali. Tolle le spese, reinveste ciò che guadagna. Non arricchisce nessuno, ma crede nell'uomo e nella sua capacità creativa.”***: si può fare, SINERGIE lo ha fatto ed intende continuare su questo presupposto!!

Nel corso dell'anno 2022 molti sono stati i percorsi istituzionali che hanno visto confronti tra diversi attori, sia del “Pubblico”, sia del “Privato Sociale”, proprio perché con una giusta visione sulle potenzialità insite nella co-progettazione, in particolare per il servizio SAD, era emersa la necessità/bisogno da parte di tutti di rilanciare una nuova stagione di welfare ed ottenere dei risultati oggettivi a beneficio dei servizi socio assistenziali e sanitari. Partendo da una riflessione comune sugli effetti della PANDEMIA, si è passati da una situazione che appariva eccezionale, temporanea, ad un problema che doveva essere affrontato in modo sistematico, ed in qualche modo ci siamo ritrovati a dover riscrivere “la storia e i suoi valori”. Partendo quindi da questa nuova esperienza e da questi ideali di co-progettazione, il mio augurio è che si continui su questo percorso delineato in quest'ultimo anno, per poi consolidarsi nel prossimo futuro in modo sempre più proficuo, per un BENESSERE SOCIALE concreto e reale, rispetto alle sfide che il futuro ci sta prospettando.

Buona lettura.

CLAUDIO BOLLANI – Presidente del CdA

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è stato redatto sulla base del decreto del 4 luglio 2019 "Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" inoltre è stata utilizzata la piattaforma presentata da Federsolidarietà durante il corso di formazione di marzo 2021, come negli ultimi due anni.

Il presente documento si riferisce al periodo di rendicontazione 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022. I contributi raccolti, consistenti essenzialmente in dati economici, report settimanali e mensili dei servizi SAD e ADI, riesame della Direzione, Piano di formazione annuale, Customer satisfaction, provengono da tutte le aree della Cooperativa che in base alle proprie funzioni partecipano alla rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali ed economici della cooperativa.

Il bilancio sociale viene approvato dall'assemblea dei soci contestualmente al bilancio di esercizio in data 18 maggio, essendo il principale strumento di presentazione e promozione della cooperativa viene pubblicato sul sito istituzionale e viene inviato agli stakeholders in modo da garantirne la maggior diffusione.

Di seguito viene riportata la sintesi della circolarità del bilancio sociale che ogni anno viene migliorato e arricchito.



Si segnala infine che alcuni paragrafi non sono descritti poiché l'attività non è presente oppure è riportata all'interno del bilancio stesso ma in altri paragrafi oppure nel bilancio d'esercizio. Non è stata trattata la parte relativa all'ambiente.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SINERGIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.
Codice fiscale	01844440980
Partita IVA	01908940206
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Rinaldo Mantovano,5 Mantova 46100
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	121958
Telefono	0376384960
Fax	0376265000
Sito Web	www.cooperativasinergie.it
Email	info@cooperativasinergie.it
Pec	pec@pec.cooperativasinergie.it
Codici Ateco	88.10.00



Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Sinergie gestisce il servizio SAD non solo nella Provincia di Mantova ma anche nei Comuni di Costermano e di Garda. Il servizio ADI invece è svolto nei distretti di Alto mantovano; Mantovano; Casalasco, Viadanese e Oglio Po; Basso mantovano.

Valori e finalità perseguite

La Mission di SINERGIE Società Cooperativa Sociale ONLUS è volta a garantire, nel rispetto dell'individualità, della riservatezza e della dignità della persona, un'elevata qualità di vita dell'Utente considerandone i peculiari bisogni socio/assistenziali, mediante una assistenza qualificata, in stretta collaborazione con la famiglia ed i servizi territoriali. Non è casuale, infatti, la scelta della formula imprenditoriale "Cooperativa" fra i possibili metodi di fare impresa, intesa come ricerca di una precisa zona di confronto democratico, condiviso e partecipato. È la Mission in sé, di conseguenza, che spiega il perché della decisione di costituirsi come Cooperativa Sociale, poiché essere Cooperativa significa riuscire a coniugare comportamenti socio economici competitivi con il quotidiano vivere la solidarietà, mentre la presenza dell'aggettivo "sociale" fa scaturire una modalità dell'agire che pone come prioritario:

- il coinvolgimento della comunità locale;
- l'attenzione alla qualità dei servizi offerti;
- la formazione degli operatori;
- la collaborazione con gli enti pubblici.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale

Sinergie si occupa principalmente della gestione, in regime di appalto o accreditamento, di servizi alla persona, attraverso la progettazione, organizzazione, erogazione e verifica di:

- Servizi socio-assistenziali: servizi di assistenza e cura svolti a domicilio dell'utenza o presso strutture residenziali rivolti ad anziani;
- Servizi socio-sanitari: servizi di assistenza sanitaria, medica, infermieristica, fisioterapica svolti a domicilio dell'utenza (Assistenza domiciliare Integrata); gestione centro prelievi;

Servizio assistenza domiciliare

Il percorso della Cooperativa Sinergie nasce con il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), che rappresenta la prestazione d'opera che riassume in toto lo scopo sociale della cooperativa.

Il SAD è costituito da un complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale, rivolte a persone/famiglie in situazioni di disagio, di parziale o totale non autosufficienza e/o a rischio di emarginazione che devono poter conservare il diritto civile di ricevere assistenza, fino a quando è possibile, al proprio domicilio in condizioni di sicurezza. Il servizio è offerto da personale in possesso di una specifica qualifica professionale, che può essere quella di ASA - Ausiliario Socio Assistenziale, o di OSS - Operatore Socio Sanitario.

Assistenza domiciliare integrata

L'ADI, Assistenza Domiciliare Integrata, è un insieme coordinato di attività sanitarie medico-infermieristiche e riabilitative integrate con interventi socio assistenziali mirati a curare, assistere e riabilitare utenti che vivono al proprio domicilio secondo Piani Assistenziali Individuali predisposti dall'ATS Val Padana. L'obiettivo primario dell'ADI è quello



di umanizzare il servizio di cura della persona poiché curare al domicilio i pazienti, quando possibile, migliora la loro qualità di vita. L'ADI permette anche di evitare ricoveri ospedalieri impropri e favorisce dimissioni ospedaliere precoci in quanto vigila sul paziente fragile nel suo contesto abitativo a partire dalla fase immediatamente successiva alla dipartita dal reparto ospedaliero specialistico. L'ADI, con l'equipe multi professionale che la caratterizza (infermieri, fisioterapisti, logopedisti, ASA, OSS, medici specialisti, fisiatri, geriatri e dermatologi) ha il compito di farsi carico dell'utente e dei suoi bisogni assistenziali, attraverso il regime di profilo o prestazionale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Servizi complementari:

- Servizio Sociale Professionale

Il servizio di assistente sociale ha come obiettivo principale quello di supportare le politiche sociali dei singoli Comuni; in particolare, attraverso la figura dell'assistente sociale professionale, s'intende intervenire per prevenire situazioni di bisogno o disagio sociale di persone, minori e famiglie, dando loro idoneo sostegno e supporto;

- Trasporto protetto;

- Consegna pasti;

- Servizio infermieristico presso centro prelievi.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

I partner chiave per la Cooperativa sono:

- Cooperativa Speranza, che mette a disposizione la sede operativa e le sue infrastrutture e gestisce parte dei servizi di supporto di Sinergie; è associata dal 2006;
- Confcooperative Federsolidarietà, a cui Sinergie è associata dal 2016 e che, oltre a mantenere la cooperativa aggiornata sulle tematiche d'interesse, fornisce assistenza per la consulenza sul lavoro tramite un ufficio dedicato;
- Consorzio Sol.Co. Mantova, a cui Sinergie è associata da novembre 2021.



Cooperativa Sinergie opera prevalentemente nella Provincia di Mantova sia per il servizio SAD che per il servizio ADI.



A map of the area around Ostiglia, showing nearby towns and roads. The towns labeled are Sustinente, Ostiglia, Serravalle a Po, Borgofranco sul Po, Quintotole, Pieve di Coriano, Carbonara di Po, Quistello, Villapoma, Schivenoglia, Magnacavallo, Sermide, Felonica, S. Giacomo delle Segnate, S. Giovanni del Dosso, and Poggio Rusco. The map shows a network of roads connecting these towns.

Storia dell'organizzazione

SINERGIE è una cooperativa sociale che intende, nella sua attività di gestione dei Servizi Socio-Assistenziali e Sanitari, operare nell'interesse della Comunità territoriale al fine di perseguire le finalità di promozione umana e di integrazione sociale dei Cittadini, in applicazione al disposto dell'art. 1 della L. 381/91. La società cooperativa è stata costituita nel Luglio 1995 ed è divenuta operativa a tutti gli effetti nel 1996: nasce dalla volontà di alcuni soci fondatori di riconoscere e rispettare valori umani a favore delle persone anziane, soprattutto non autosufficienti. Per la realizzazione dei propri scopi sociali Cooperativa Sinergie intende svolgere un'attività di gestione dei servizi socio-sanitari orientati ai bisogni di persone in difficoltà, con particolare riguardo per i soggetti portatori di handicap di qualsiasi età e per i soggetti anziani.

La scelta del nome SINERGIE nasce dall'idea del suo significato più puro: collaborare, dal greco συν εργειν (syn-erghein) ovvero "agire insieme". Sinergia è dunque la collaborazione di più elementi che perseguono un fine comune, allo scopo di ottenere un effetto complessivo maggiormente soddisfacente di quello che otterrebbero separatamente.

Dal 12/03/2004, inoltre, Sinergie è accreditata dall'ATS Val Padana per l'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) e dal Settembre 2004 per l'erogazione di prestazioni sanitarie estemporanee per i medesimi territori.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
29	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CLAUDIO BOLLANI	sì	maschio	68	20/05/2022	no	4	no	no	PRESIDENTE
LUCIA OREFICE	sì	femmina	51	20/05/2022	no	4	no	no	VICE PRESIDENTE
FLISI ANNA	no	femmina	73	20/05/2022	no	4	no	no	CONSIGLIERE DELEGATO
BERGAMINI SARA	no	femmina	44	20/05/2022	no	3	no	no	CONSIGLIERE DELEGATO
CAVALLINI ERIKA	no	femmina	50	20/05/2022	no	2	no	no	CONSIGLIERE DELEGATO
DOMINGO PACCHIONI	no	maschio	52	20/05/2022	no	2	no	no	CONSIGLIERE DELEGATO
DAVOLI MONIA	no	Femmina	53	20/05/2022	no	1	no	no	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
5	di cui soci cooperatori lavoratori
2	di cui soci cooperatori volontari
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'articolo 32 dello statuto descrive la composizione del Consiglio di Amministrazione, in particolare viene descritto che il Consiglio di amministrazione è composto da tre o più membri su decisione dei soci in sede di nomina. Gli amministratori restano in carica tre esercizi e sono sempre rieleggibili.

Numero di Consigli di Amministrazione anno 2022 e relativa partecipazione

Nel corso del 2022 vi sono stati 9 consigli di amministrazione dove hanno partecipato l'87% dei consiglieri. In base agli argomenti la partecipazione è stata allargata anche al Responsabile contabile-amministrativo, Responsabile qualità, Responsabile SAD, Responsabile dell'Organo di Vigilanza al consulente economico finanziario e alle Coordinatrici del SAD.

Persone giuridiche tra gli amministratori:

NOMINATIVO	TIPOLOGIA
Bollani Claudio	Pubblico
Orefice Lucia	Pubblico

Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo contabile è composto, per l'anno 2022, dal Revisore dei Conti Corrado Marangoni rinnovato con atto del 23/07/2020, è in carica dal 16/12/2011.

Di seguito vengono riportate le ASSEMBLEE DEGLI ULTIMI 3 ANNI

Data	Punti Ordine del giorno	% presenze	% deleghe
6/12/2022	1) Aggiornamento del "regolamento interno della Cooperativa" in particolare dell'art.29 "Ristorno";	56,92	3,07

	2) Presentazione, esame e discussione sull'attuale situazione delle attività lavorative (SAD e ADI) e quali prospettive di sviluppo futuro (Spazio Autismo); 3) Scambio degli auguri per le festività natalizie.		
20/05/2022	1) Presentazione ad approvazione del bilancio al 31-12-2021 e dei documenti correlati; 2) Presentazione ed approvazione del Bilancio sociale, anno 2021; 3) Comunicazioni del Presidente e della Responsabile di sistema riguardanti la situazione dell'attuale momento lavorativo; 4) Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2022/2023/2024.	42,10	13,15
01/07/2021	1) Presentazione ed approvazione del bilancio al 31.12.2020 e dei documenti correlati; 2) Presentazione ed approvazione del BILANCIO SOCIALE, ANNO 2020; 3) Comunicazioni e confronto sulle attività lavorative della Cooperativa.	66,66	20,83
09/12/2021	1) Analisi e confronto sul futuro di una impresa, Sinergie, che fonda i suoi valori nella cooperazione e sui legami delle alleanze plurime, per offrire risposte non solo ai soggetti più fragili ma anche per migliorare la qualità di vita dell'intera comunità.	91,66	39,39
23/07/2020	1) Presentazione ed approvazione del bilancio al 31.12.2019 e dei documenti correlati; 2) Presentazione ed approvazione del Bilancio Sociale, anno 2019; 3) Nomina del Revisore legale; 4) Comunicazioni del Presidente e del Responsabile di Sistema riguardanti l'analisi e l'organizzazione dei servizi e l'utilizzo degli ammortizzatori sociali per i lavoratori, in particolare in quest'ultimo periodo legato all'emergenza COVID-19.	40	10

Le Assemblee, per la parte delle comunicazioni, sono state aperte anche ai dipendenti non soci. I soci che non partecipano attivamente all'attività amministrativa della Cooperativa, per Statuto hanno la possibilità di chiedere periodicamente i documenti e i Bilanci attestanti le iniziative dell'Ente.

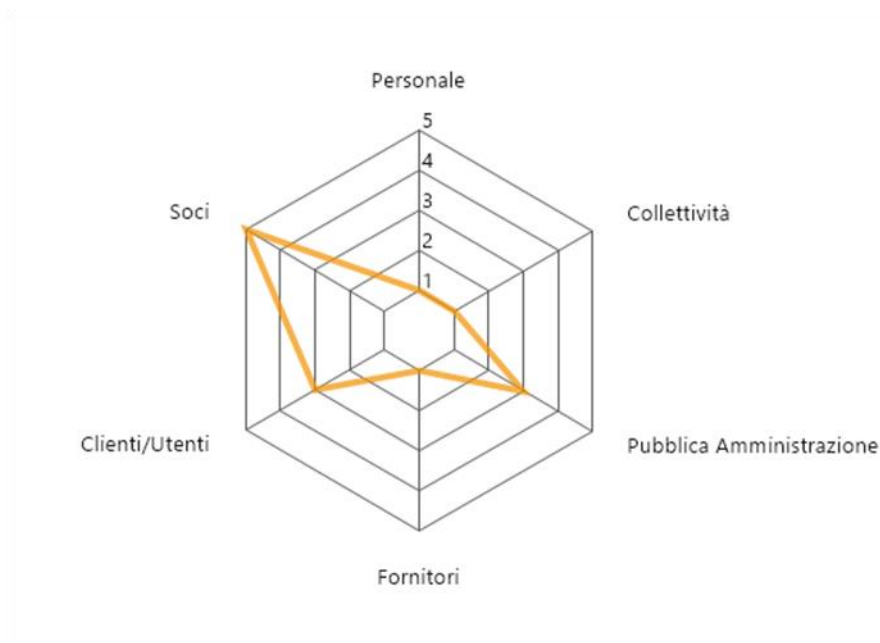
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni, invio di mail/lettere	1 - Informazione
Soci	Assemblea	5 – Co-gestione

Clienti/Utenti	Contratto	3 - Co-progettazione
Fornitori	Contratto	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Contratto, incontri	3 - Co-progettazione
Collettività	Incontri	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 65,00%



Livello di influenza e ordine di priorità

SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Organigramma 2022

ORGANIGRAMMA – ANNO 2022 - approvato dal Consiglio di Amministrazione il 26-10-2022



Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ATS Valpadana	Ente pubblico	Convenzione	incontri
Consorzio Progetto Solidarietà	Ente pubblico	Altro	accreditamento
Comune di Castiglione delle Stiviere	Ente pubblico	Altro	accreditamento
A.S.P.A.	Ente pubblico	Altro	accreditamento
Azienda Speciale Consortile Oglio Po	Ente pubblico	Altro	accreditamento
Unione dei Castelli Morenici	Ente pubblico	Altro	accreditamento
Comune di Costermano	Ente pubblico	Altro	Appalto
Comune di Garda	Ente pubblico	Altro	Appalto

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Per quanto riguarda la soddisfazione dei Comuni viene monitorata tramite gli incontri con gli operatori, con il coordinatore, con il responsabile del servizio SAD e con il Responsabile di Sistema. Periodicamente infatti il coordinatore incontra gli assistenti sociali e i responsabili di servizio dei territori e monitora le richieste. Nel corso del 2022 vi sono stati contatti, telefonici e da remoto, periodici dai quali è emersa piena soddisfazione rispetto al servizio SAD.

Per quanto riguarda la soddisfazione degli utenti del **servizio SAD**, viene consegnato ad ogni utente in busta chiusa e successivamente ritirato da parte delle operatrici che svolgono il servizio. Complessivamente, il giudizio sul Servizio appare positivo: con un punteggio massimo di 4 (che corrisponde a "Molto soddisfatto"), la soddisfazione media è 3,7.

Infine, per quanto riguarda il **servizio ADI**, viene chiesto ad ogni utente di compilare il questionario di soddisfazione. Anche in questo caso si raggiunge una valutazione molto positiva: il 97% dei pazienti è soddisfatto del Servizio erogato, il 92% ritiene che la qualità sia ottima.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
56	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
55	di cui femmine
8	di cui under 35
31	di cui over 50

N.	Cessazioni
30	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
30	di cui femmine
7	di cui under 35
10	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
23	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
23	di cui femmine
2	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
6	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	47	9
Impiegati	2	2
Operatrici con qualifica ASA/OSS	41	6
Infermieri	4	1
Infermieri a chiamata	0	1

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2022
Totale	67	56
Fino a 2 anni	24	20
3-4 anni	12	10
5-9 anni	10	10
10-14 anni	13	8
>15 anni	8	8

N. dipendenti	Profili
56	Totale dipendenti
1	di cui educatori
46	di cui operatori socio-sanitari (OSS) (ASA)
5	di cui infermieri
4	di cui impiegati
0	di cui dipendenti Svantaggiati

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione professionale

Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Ore totali	Obbligatoria
Progettazione della formazione 2023	5	4	20	No

Attività di formazione realizzate relativamente alla salute e sicurezza

Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Ore totali	Obbligatoria
Sicurezza base e specifica per i lavoratori del servizio assistenziale	3	16	48	Si
Sicurezza specifica per i lavoratori del servizio assistenziale	2	6	12	Si
Sicurezza e salute sul lavoro per preposti	5	8	40	Si
Aggiornamento RLS	8	1	8	sì
Aggiornamento sicurezza e salute sul lavoro per preposti	7	6	42	Sì
Aggiornamento sicurezza specifica per i lavoratori del servizio assistenziale	2	6	12	Si

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
47	Totale dipendenti indeterminato	13	34
0	di cui maschi	0	0
47	di cui femmine	13	34

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti determinato	2	7
1	di cui maschi	1	0
8	di cui femmine	1	7

N.	Autonomi
42	Totale lav. Autonomi
10	di cui maschi
32	di cui femmine

Non vi sono lavoratori stagionali e occasionali

Natura delle attività svolte dai volontari

Presenza al Consiglio di amministrazione e promozione dell'attività di Sinergie.

Nell'articolo 5 dello statuto viene riportato che le prestazioni dei Soci Cooperatori Volontari possono essere utilizzate in misura complementare e non sostitutiva rispetto ai parametri di impiego di operatori professionali.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli Organi di Amministrazione e controllo, ai Dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia di compenso	Totale annuo lordo
Organi di controllo	Emolumenti	3000€

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari:

Rimborso a spese di rendicontazione

6. POLITICA PER LA QUALITA'

L'Amministrazione di Cooperativa Sinergie definisce ed attua la Politica per la Qualità nell'ambito delle proprie strategie di sviluppo delle attività socio-assistenziali, al fine di: **soddisfare pienamente le aspettative degli utenti finali**, attraverso servizi socio-assistenziali conformi ai requisiti di legge sia espressi sia impliciti e **migliorare continuamente i servizi erogati in nome e per conto dei Comuni e delle Aziende Speciali degli Ambiti Territoriali della provincia di Mantova e Consorzi**.

A tale scopo sono posti i seguenti obiettivi di carattere generale che fungono da linee guida per gli ulteriori impegni che verranno imposti nel corso del tempo:

1. ottenimento e mantenimento dei livelli di qualità prefissati;
2. prevenzione degli infortuni
3. sensibilizzazione, formazione ed aggiornamento continuo del personale a tutti i livelli;
4. salvaguardia della salute e della sicurezza sia del personale sia degli utenti;
5. miglioramento continuo dei propri standard;
6. incremento e costanza degli accessi degli utenti.

L'Amministrazione, almeno una volta l'anno, in sede di riesame del Sistema Qualità, specifica e quantifica gli obiettivi che intende raggiungere nel corso dell'anno, attribuendo specifici obiettivi per ogni pertinente livello dell'organizzazione. Tale attribuzione comporta la definizione per ogni obiettivo: dei responsabili preposti al raggiungimento, delle risorse attribuite ad ogni obiettivo, degli indicatori per fissare il valore obiettivo necessario alla misurazione del raggiungimento allo scadere dei termini previsti per l'attuazione.

Inoltre Sinergie, in sede di riesame, provvede alla valutazione degli obiettivi raggiunti e alla ridefinizione dei medesimi in linea con la presente politica per la qualità. Per l'attuazione della Politica della Qualità, l'Amministrazione è impegnata nello sviluppo, mantenimento e miglioramento del proprio Sistema di Gestione Aziendale per la Qualità, volto all'ottimizzazione dei processi di attività e alla prevenzione di carenze relative all'attuazione degli stessi.

Il Sistema Qualità realizzato in accordo alle prescrizioni della norma internazionale UNI EN ISO 9001:2015, **interessa tutti i processi interni collegati direttamente o indirettamente al servizio socio-assistenziale erogato tramite SAD**.

La Direzione richiede a tutto il personale di operare conformemente a quanto previsto nella Politica della Qualità, nel Manuale e nelle Procedure. **Solo attraverso il coinvolgimento di tutti sarà possibile un'efficace gestione del sistema organizzativo, pertanto è richiesta una attuazione costante ed efficace della presente Politica della Qualità a ogni livello dell'organizzazione, specificatamente sulla base degli obiettivi a ciascuno assegnati a seguito del Riesame del Sistema di gestione per la Qualità.**

La Politica per la Qualità viene inserita quale parte integrante del Riesame della Direzione, deliberato ogni anno dal CdA e presentato all'Assemblea dei soci in occasione della presentazione ed approvazione del bilancio sociale, oltre all'affissione nella bacheca aziendale.

Rev. 01 – 26 aprile 2023

IL PRESIDENTE

(Claudio Bollani)

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

Sinergie è in possesso della Certificazione di Qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015 per "L'erogazione del servizio socio assistenziale alla persona a domicilio" ed è costantemente impegnata in percorsi e processi di miglioramento, al fine di soddisfare al meglio le esigenze e le aspettative dei committenti e dei fruitori dei servizi. Di seguito è riportato il certificato di Qualità aggiornato.



Certificato Di Registrazione

Questo certificato è stato rilasciato a

Sinergie Società Cooperativa Sociale Onlus

Via Rinaldo Mantovano 5, 46100 Mantova, Italy

come riconoscimento del Sistema Gestione Qualità aziendale in conformità alle Norme

ISO 9001:2015

Le attività coperte da questo certificato sono

Erogazione del servizio socio assistenziale alla persona a domicilio

Modello della L. 231/2001

Oltre alla certificazione volontaria della qualità, Sinergie, dal 2015 ha definito il Modello di Organizzativo 231, in particolare l'Organismo di Vigilanza (OdV) è stato istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25/02/2015. Compito dell'Organismo di Vigilanza è quello di vigilare l'applicazione e l'aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/2001.

La Cooperativa al 2021 non ha acquisito il Rating di legalità.

Obiettivi strategici anno 2022



VERIFICA OBIETTIVI OPERATIVI 2022

Anche l'anno 2022 è stato caratterizzato dalla pandemia, soprattutto nel primo semestre. Gli obiettivi e le priorità di intervento sono rimasti la sicurezza degli utenti e degli operatori, nonché la formazione, l'acquisto dei DPI e la riorganizzazione del servizio domiciliare.

Nel corso del 2022, Cooperativa Sinergie:

- ha rinnovato il Consiglio d'Amministrazione;
- ha continuato a rispondere all'emergenza COVID, garantendo le misure di sicurezza per gli operatori e gli utenti;
- ha garantito la continuità assistenziale per la maggior parte degli utenti che ne hanno fatto richiesta;
- ha preso in carico utenti COVID, quando richiesti dalle assistenti sociali del Comune;
- sono stati svolti incontri periodici di Staff e dei coordinatori per monitorare il servizio SAD;
- sono stati incontri di formazione in materia di sicurezza sul lavoro;
- per quanto riguarda il SAD, ha partecipato ai tavoli dei Piani di Zona per concordare le modalità degli accreditamenti validi dal 2023, compreso l'aumento della tariffa oraria determinata dal rinnovo dei contratti di lavoro;
- per quanto riguarda il servizio ADI, si è proceduto a richiedere il nuovo accreditamento ad ATS ai sensi delle disposizioni regionali.

Di seguito sono riportati i loghi degli Enti coinvolti nella co-progettazione del servizio SAD:



Azienda Speciale Consortile "Oglio Po"



Consorzio
Progetto
Solidarietà
AMBITO DI MANTOVA



socialis

Azienda Speciale Consortile
Servizi alla persona del territorio Suzzarese



ASPAM

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

Azienda Sociale Destra Secchia



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

- Sinergie ha mantenuto per tutto il 2022 una proficua collaborazione con Solco Mantova per la gestione di "Spazio autismo" che si trova presso il piano terra della struttura;



solco mantova
servizi alla persona

SPAZIO
AUTISMO

- Mantenimento dell'ambulatorio infermieristico in collaborazione con il Club delle tre età, aperto tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12;



- Nel primo semestre del 2022 sono continuate le attività e le iniziative inerenti al Progetto "#NESSUNORESTISOLO" a seguito della proroga ottenuta da Fondazione Montecchi a causa del protrarsi della pandemia. Il progetto ha coinvolto, oltre all'Azienda Socialis anche gli enti del terzo settore del Comune di Suzzara, la Parrocchia e la Caritas. I risultati ottenuti sono stati:
 - Un aumento dei momenti di incontro con le persone;
 - la costituzione di un gruppo di volontari #NESSUNORESTISOLO in grado di continuare a mantenere i contatti telefonici con le persone indicate dall'assistente sociale, di indirizzare le persone verso i servizi e collaborare in modo costruttivo;
 - il cambiamento della modalità di confronto tra gli Enti pubblici e privati

EQUIPE' PERIODICHE DI COORDINAMENTO

Nel corso del 2022 è stata svolta la formazione obbligatoria volta a garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti e sono stati mantenuti incontri periodici con i Coordinatori SAD al fine di condividere problematiche e strategie di intervento atte a mantenere alta la qualità del servizio.

OBIETTIVI ANNO 2023

Per il 2023 Sinergie avrà modo di rivedere e aggiornare i seguenti obiettivi:

1. Incontri periodici di Staff e dei coordinatori per monitorare il servizio SAD;
 2. Garantire la formazione continua ai propri operatori SAD e ADI, anche attraverso la realizzazione del Progetto Costruiamo Ponti, finanziato da Fondazione Comunità Mantovana con la partnership del Comune di Mantova e il Club delle Tre Età;
- 
3. Verifica delle rendicontazioni e invio dei report al Responsabile delle Risorse umane;
 4. Mantenere e sviluppare tramite Sol.co Mantova il nuovo servizio Spazio autismo;
 5. Mantenimento dell'ambulatorio infermieristico in collaborazione con il Club delle tre età;
 6. Promuovere i principi e la Politica della Qualità e operare ogni giorno con responsabilità sociale: in particolare coinvolgere il territorio nella difficoltà di reclutare nuovo personale con qualifica di ASA, OSS, infermiere, logopedista, educatore. Purtroppo sono diventate nel 2021 professionalità in via di estinzione per le quali è necessario un investimento dell'intera comunità.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Si continua a riscontrare difficoltà nel reclutamento di nuovo personale qualificato, in particolare ASA e OSS.

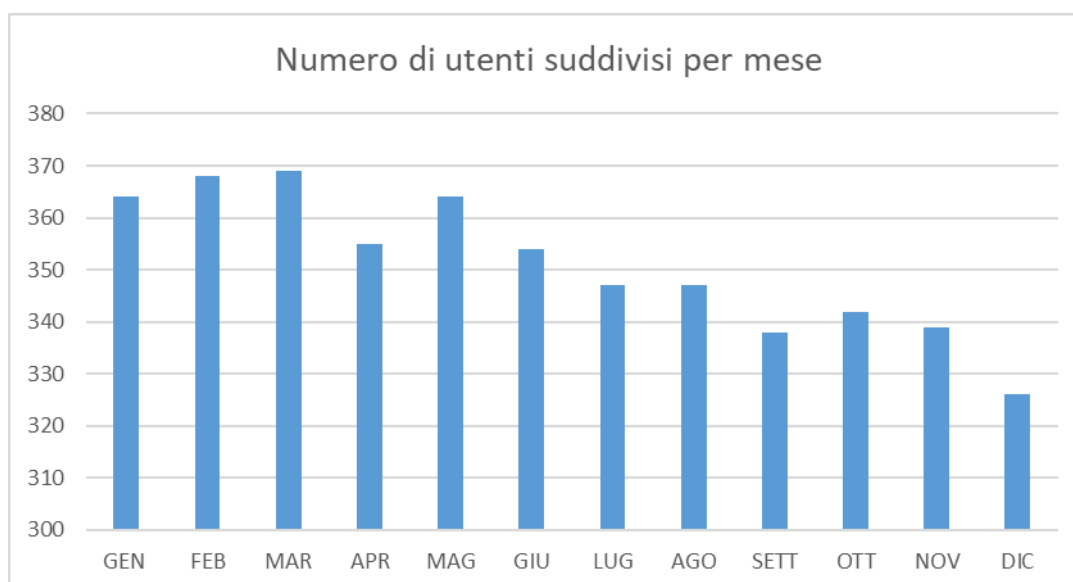
Output attività

SERVIZIO SAD

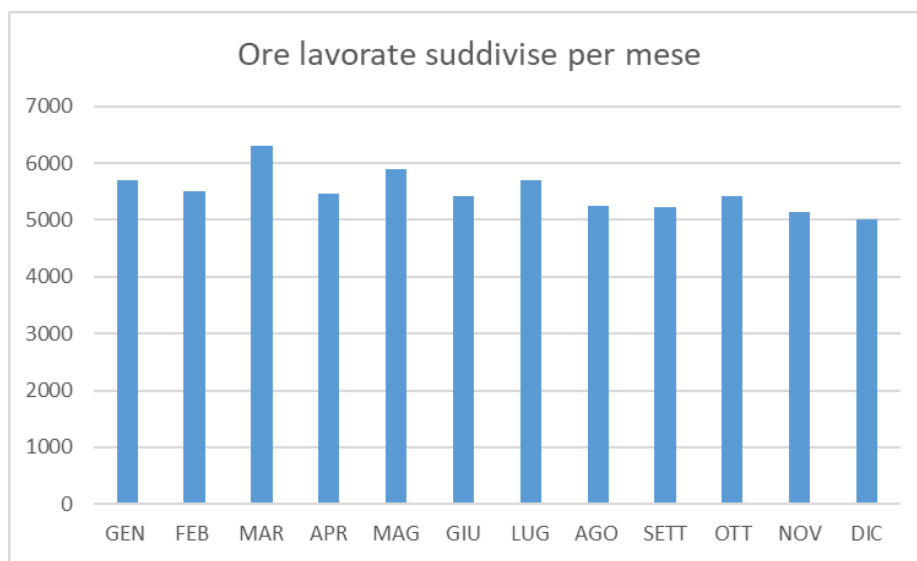
La Cooperativa nel corso del 2022 è riuscita a garantire continuità del servizio e contemporaneamente è riuscita a personalizzarlo in base alle richieste delle assistenti sociali e dei singoli utenti.

Il 2022, è stato caratterizzato ancora dal Covid, ma non vi sono stati periodi di riduzione del lavoro, anzi in alcuni mesi la Cooperativa è stata costretta a rinunciare alla presa in carico di nuovi utenti per carenza di personale e per garantire ferie, permessi e riposi al personale in Servizio. Questo si è verificato in tutti i distretti, con maggiore rilievo nei territori di Suzzara, di Viadana e dell'Alto Mantovano.

A fronte di quanto sopra evidenziato, nel 2022 sono state prese in carico mediamente 351 persone. Come si evince dal grafico, l'andamento è altalenante data la complessità delle situazioni (che necessitano di ricoveri ospedalieri/in presidi sanitari/RSA) e da interruzioni determinate anche dal fine vita degli utenti stessi.



Nel grafico "ore suddivise per mese" sono riportate le ore svolte dalle operatrici nel corso del 2022.



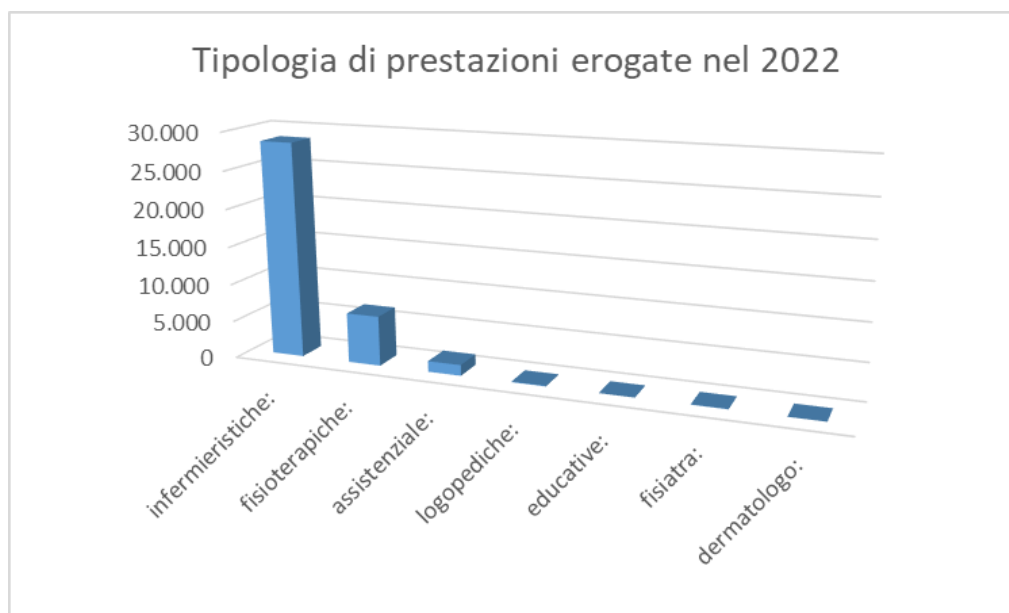
SERVIZIO ADI

Nel corso del 2022 sono stati effettuati 36.739 accessi dalle diverse figure socio-sanitarie.

Di seguito sono indicati il numero delle prestazioni nell'anno 2021 e nell'anno 2022.

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI	2021	2022
infermieristiche:	32.275	28.565
fisioterapiche:	5.977	6.633
assistenziale:	1.492	1.432
logopediche:	256	74
educative:	83	0
fisiatra:	21	34
dermatologo:	0	1
	40.104	36.739

Hanno beneficiato del servizio 2.224 persone nell'arco dell'anno.



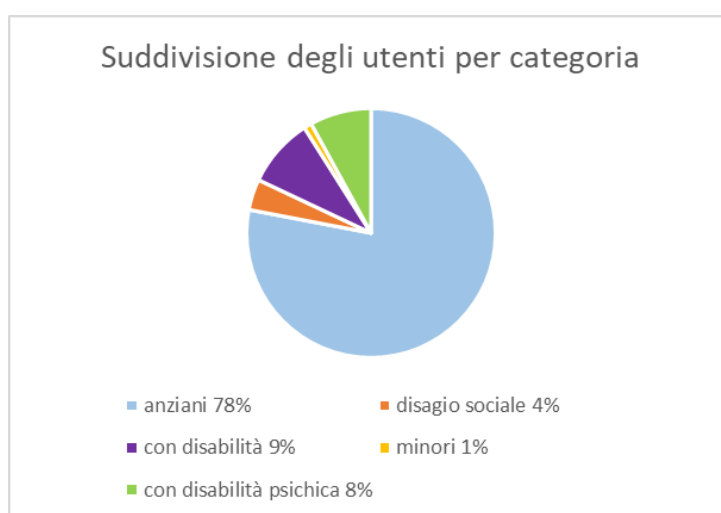
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SERVIZIO ASSISTENZIALE

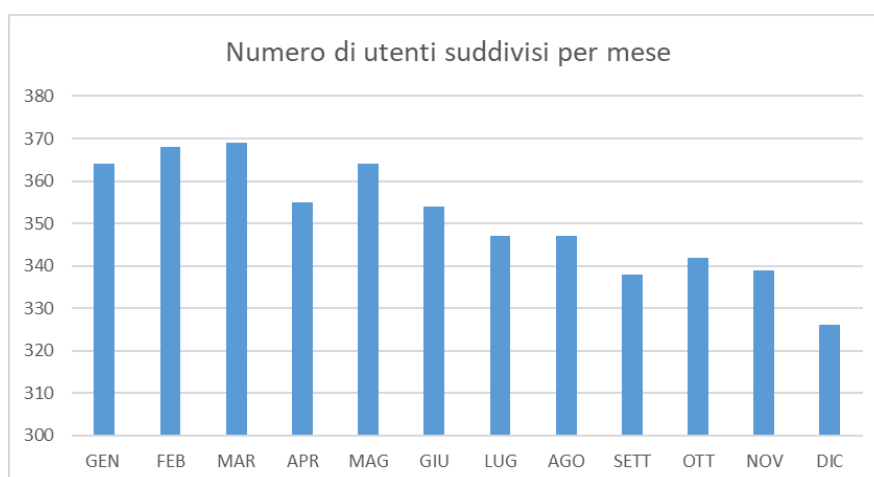
Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: prestazioni riferite alla persona, aiuto di tipo domestico, mansioni di supporto

N. totale 351	Categoria utenza
32	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
28	soggetti con disabilità psichica
14	soggetti con disagio sociale (non certificati)
274	Anziani
3	Minori



Nell'arco del 2022 sono stati presi in carico in media 351 utenti, prevalentemente anziani.

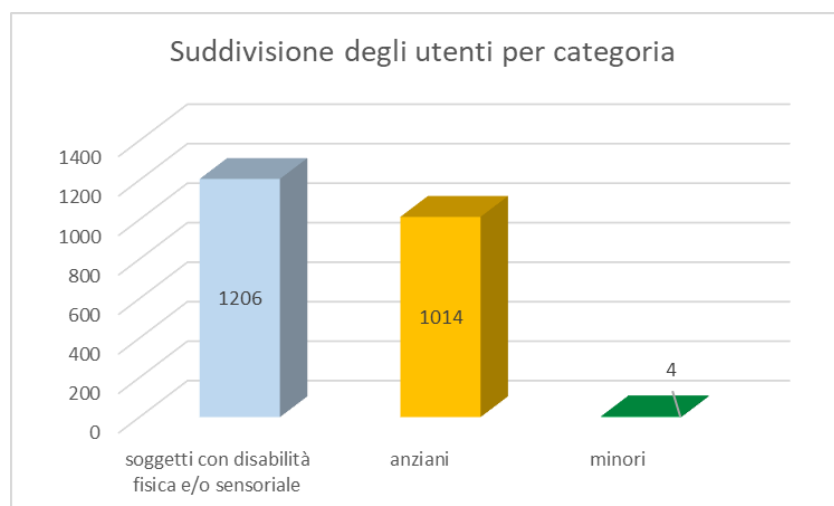


Nome Del Servizio: ADI

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: infermieristico, fisioterapista, logopedista

N. totale	Categoria utenza
2.224	soggetti anziani, disabili, minori, con richiesta di prestazione a domicilio



7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	0€	1860€	7198€
Contributi privati	30000€	0€	12000€
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	878734€	948160€	940420€
Ricavi da altri	867176€	791452€	704557€
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0€	0 €	0€
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0€	0€	0€
Ricavi da Privati-Imprese	316907€	420873€	411429€
Ricavi da Privati-Non Profit	0€	0€	0€
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0€	579€	0€

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	50125€	40575€	43725€
Totale riserve	688720€	653010€	652216€
Utile/perdita dell'esercizio	74232€	36814€	819€
Totale Patrimonio netto	813078€	730401€	696760€

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	74232€	36814€	819€
Eventuali ristorni a Conto Economico	0€	18566€	0€
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	75471€	37019€	803€

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	350€	350€	1300€
capitale versato da soci cooperatori volontari	425€	500€	0€
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0€	0€	0€

capitale versato da soci persone giuridiche	0€	0€	0€
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0€	0€	0€

Composizione versato dai soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0€
associazioni di volontariato	0€

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2142304€	2206940€	2113232€

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1242156€	13196014€	1290932€
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0€	0€	0€
Peso su totale valore di produzione	0%	0%	0%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	<i>Totale</i>
Vendita merci	0€	0€	0€
Prestazioni di servizio	0€	0€	0€
Lavorazione conto terzi	0€	0€	0€
Rette utenti	0€	0€	0€
Altri ricavi	0€	0€	0€
Contributi e offerte	0€	0€	0€
Grants e progettazione	0€	0€	0€
Altro	0€	0€	0€

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	€0	€0	€0
Servizi educativi	€0	€0	€0
Servizi sanitari	€0	€0	€0
Servizi socio-sanitari	€0	€0	€0
Altri servizi	€0	€0	€0
Contributi	€0	€0	€0

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	€0	%0
Incidenza fonti private	€0	%0

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non è stato ottenuto alcun incasso dal Cinque per mille.

Il contributo ottenuto dalla Fondazione Montecchi per il Progetto #NESSUNORESTISOLO è di € 30.000,00

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La finalità perseguita è effettuare un lavoro di rete, in un'ottica di co-progettazione tra gli attori del territorio.

Il riscontro di quanto raccolto e del suo utilizzo avviene durante la realizzazione delle attività stesse ai vari soggetti coinvolti, oltre che sui canali istituzionali e social della Cooperativa.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Non presenti

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

NON RILEVATE

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Eventi di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

TITOLO EVENTI/INIZIATIVE	TEMA	LUOGO	DESTINATARI
#NESSUNO RESTI SOLO	implementazione di attività e servizi	Suzzara	anziani e/o persone fragili in possibili situazioni di emarginazione/isolamento sociale

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett. a) del D.M. 4/7/2019 -" Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

in data 18 maggio 2023

SINERGIE

Società Cooperativa Sociale Onlus
Via Rinaldo Mantovano 5 – 46100 Mantova
Telefono 0376 384960
Fax 0376 265000
e-mail info@cooperativasinergie.it
sito www.cooperativasinergie.it
Facebook Sinergie Cooperativa Sociale